



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР «МАЛА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ»
(НЦ «МАНУ»)**

Н А К А З

07.03.2024

Київ

№ 123

Про проведення конкурсу
стартапів «MaterialTech StartUp»
у 2024 році

На виконання пункту 14 Плану всеукраїнських і міжнародних організаційно-масових заходів з дітьми та учнівською молоддю на 2024 рік (за основними напрямками позашкільної освіти) та Плану семінарів-практикумів для педагогічних працівників закладів позашкільної освіти на 2024 рік, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13 грудня 2023 року № 1527 «Про затвердження Плану всеукраїнських і міжнародних організаційно-масових заходів з дітьми та учнівською молоддю на 2024 рік (за основними напрямками позашкільної освіти) та Плану семінарів-практикумів для педагогічних працівників закладів позашкільної освіти на 2024 рік»

НАКАЗУЮ:

1. Провести 27 – 29 травня 2024 року конкурс стартапів «MaterialTech StartUp» у 2024 році в місті Івано-Франківську.
2. Затвердити як такі, що додаються:
 - умови проведення конкурсу стартапів «MaterialTech StartUp» у 2024 році (Додаток 1);
 - склад журі конкурсу стартапів «MaterialTech StartUp» у 2024 році (Додаток 2);
 - склад організаційного комітету конкурсу стартапів «MaterialTech StartUp» у 2024 році (Додаток 3);
 - план організації та проведення конкурсу стартапів «MaterialTech StartUp» у 2024 році (Додаток 4);
 - навчальну програму освітнього курсу в межах конкурсу стартапів «MaterialTech StartUp» у 2024 році (Додаток 5).

3. Призначити відповідальними за:
організацію та проведення конкурсу методиста II категорії кабінету інтелектуальних проєктів Дар'ю ЧУМАЧЕНКО;
інформаційно-видавниче забезпечення конкурсу заступника директора з інформаційно-видавничої роботи Оксану ПОНОМАРЕНКО;
матеріально-технічне забезпечення конкурсу заступника директора з операційної діяльності Олену КВАЧЕВСЬКУ.
4. В. о. головного бухгалтера Валентині СВАТЕНКО здійснити витрати на організацію заходу відповідно до кошторису.
5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Тетяну ПЕЩЕРІНУ.

В. о. директора



Алла НЕСТЕРЧУК

Умови проведення
конкурсу стартапів «MaterialTech StartUp» у 2024 році

I. Загальні положення

1. Ці Правила визначають порядок організації та проведення конкурсу стартапів «MaterialTech StartUp» (далі – Конкурс).

2. Конкурс проводиться з метою залучення здобувачів закладів позашкільної освіти Малої академії наук України до створення стартап-проектів, розвитку креативних ідей, інноваційного мислення учнівської молоді задля досягнення нового рівня розвитку технологічного прогресу та формування в учнів реального погляду на вибір професії

3. У цих Правилах терміни вживаються в такому значенні:

стартап-проект – рішення або продукт, який використовує передові технології та новітні матеріали для вирішення суспільних, екологічних чи економічних (промислових) викликів та задач, що сприяє створенню нових продуктів, цінностей та/або нових бізнесів.

пітч-дек – коротка презентація стартап-проекту (словесна та/або візуальна), мета якої продемонструвати потенційним інвесторам та партнерам суть ідеї, бізнес-модель її реалізації та перспективи подальшого розвитку.

Терміни «академічна доброчесність», «порушення академічної доброчесності» вживаються в цих Правилах у значеннях, наведених в Законі України «Про освіту».

4. Конкурс проводиться на засадах добровільності, відкритості, прозорості та академічної доброчесності.

5. Організаційно-методичний супровід і проведення Конкурсу здійснює Національний центр «Мала академія наук України» (далі – НЦ «МАНУ») спільно Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника та Івано-

Франківським обласним відділенням Малої академії наук України (далі – ІОВМАНУ).

6. Форми участі, подання документації, організації та проведення Конкурсу визначається організаційним комітетом і затверджується нормативними актами НЦ «МАНУ».

7. Інформація про проведення Конкурсу розміщується на офіційному вебсайті НЦ «МАНУ» не пізніше ніж за два тижні до початку проведення Конкурсу.

8. Правові відносини, пов'язані із захистом та обробкою персональних даних учасників, здійснюються з дотриманням вимог Закону України "Про захист персональних даних".

II. Учасники Конкурсу

1. Участь у Конкурсі мають право брати здобувачі освіти 9-10 класів закладів загальної середньої освіти, студенти I–II курсу професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти (далі – учасники).

2. Учасники Конкурсу можуть представляти як індивідуальні, так і командні стартап-проекти. Керівник команди не входить до складу команди.

3. Учасники зобов'язані дотримуватися вимог цих Правил та правил техніки безпеки.

III. Організаційний комітет Конкурсу

1. Для організації та проведення Конкурсу створюється організаційний комітет, персональний склад якого затверджується наказом НЦ «МАНУ».

Організаційний комітет формується з числа педагогічних, науково-педагогічних і наукових працівників закладів освіти та наукових установ, представників громадських об'єднань та бізнесу (за згодою).

2. До складу організаційного комітету Конкурсу входять голова, члени організаційного комітету та секретар.

3. Очолює організаційний комітет голова, який здійснює розподіл доручень між його членами та керує роботою з організації та проведення Конкурсу.

4. Члени організаційного комітету здійснюють організаційну роботу щодо проведення Конкурсу та забезпечують порядок його проведення.

5. Секретар організаційного комітету Конкурсу:

– оформляє документацію щодо проведення та підбиття підсумків Конкурсу;

– відповідає за зберігання документів і матеріалів Конкурсу;

– сприяє висвітленню результатів Конкурсу в медіа.

IV. Журі Конкурсу

1. Журі Конкурсу створюється з метою забезпечення об'єктивності оцінювання стартап-проектів та визначення переможців Конкурсу.

2. Журі Конкурсу формується з числа педагогічних, науково- педагогічних і наукових працівників закладів освіти, наукових установ та державних, приватних, громадських організацій (за згодою).

Склад журі може бути доповнено фахівцями відповідних галузей, представниками науки та бізнесу (за згодою).

3. До складу журі не можуть входити особи, що є близькими родичами учасників Конкурсу, наукові/педагогічні керівники та вчителі учасників.

4. До складу журі входять голова, члени журі та секретар.

5. Журі очолює голова, який організовує роботу членів журі, проводить засідання журі, бере участь у визначенні переможців Конкурсу і надає роз'яснення щодо результатів Конкурсу.

6. Члени журі:

– забезпечують об'єктивність оцінювання стартап-проектів;

– заповнюють оціночні протоколи Конкурсу;

– визначають переможців.

7. Секретар журі не бере участі в оцінюванні та визначенні переможців

Конкурсу.

V. Порядок проведення Конкурсу

1. Конкурс проводиться у два етапи:

I етап – відбірковий (на підставі розгляду мотиваційних листів) – березень;

II етап – фінальний (очний) – травень.

2. Для участі в I етапі територіальні відділення Малої академії наук України подають в електронному варіанті на кожного учасника заявку на участь (додаток 1) в строки, які будуть оприлюднені за два тижні до початку конкурсу;

Для участі в I етапі кожному учаснику необхідно заповнити реєстраційну форму, яка буде оприлюднена сайті НЦ «МАНУ» та подати мотиваційний лист (додаток 2).

Командні стартап-проекти реєструються на участь один раз, вказуючи в реєстраційній формі всі дані учасників команди. Окремо кожен учасник команди не реєструється.

3. Учасників, які пройшли відбірковий етап буде запрошено на освітній курс, що відбудеться в межах Конкурсу. Обов'язковою умовою участі в II етапі є успішне завершення освітнього курсу.

4. У II етапі учасники представляють стартап-проект із використанням робочої моделі (за наявності), презентації тощо.

Тривалість представлення: презентація стартап-проекту – до 10 хвилин. Для відповідей на запитання журі – до 5 хвилин.

VI. Критерії оцінювання стартап-проектів на II етапі конкурсу

1. Стартап-проекти оцінюються за такими критеріями:

№	Критерії оцінювання	Максимальна кількість балів
1.	Актуальність проекту. Відповідність сучасним викликам суспільства, країни, регіону, громади чи визначеній групі споживачів.	25

2.	Інноваційність. Здатність запропонованого рішення якісно покращити рівень задоволення потреб суспільства або вирішити актуальні проблеми в більш ефективний, ніж існуючий спосіб.	25
3.	Орієнтація на конкретний ринок та цільового клієнта. Визначено цільову аудиторію, яка є достатньою для комерційної успішності проекту. Наявність розуміння способів взаємодії з клієнтом. Обрано ринок, який є динамічним (розвивається та є перспективним для інвестування), емним і таким, який дозволяє масштабувати продукт/рішення, у т.ч. за межами України.	20
4.	Структурованість пітч-деку. Повнота, чіткість та лаконічність представлення ідеї. Відповідність пітч-деку стандартній структурі презентації ідеї.	15
5.	Презентаційні навички доповідача. Здатність представити суть ідеї та продемонструвати ступінь розуміння проблеми. Здатність надати чіткі й конкретні відповіді на поставлені питання.	15
Максимальна сума балів		100

2. На підставі протоколів оцінювання секретарем журі складається підсумковий протокол, який є підставою для визначення результатів Конкурсу.

3. Журі Конкурсу мають право дискваліфікувати команду в разі виявлення порушень академічної доброчесності.

VII. Умови визначення результатів Конкурсу

1. Переможцями Конкурсу є учасники, які за кількістю набраних балів посіли перше, друге та третє місце.

2. Кількість призових (перших, других, третіх) місць за результатами Конкурсу становить 50 відсотків від загальної кількості учасників з орієнтовним розподілом їх у співвідношенні 1 : 2 : 3.

Результати Конкурсу оголошуються в останній день заходу.

3. Підсумки проведення Конкурсу затверджуються наказом НЦ «МАНУ» та оприлюднюються на офіційному вебсайті НЦ «МАНУ» не пізніше ніж через 7 календарних днів після їх затвердження.

4. Переможці та учасники Конкурсу нагороджуються дипломами відповідних ступенів.

Переможці Конкурсу можуть бути нагороджені призами, подарунками та іншими заохочувальними нагородами.

5. Автори найкращих стартап-проектів будуть запрошені на навчальні програми бізнес-інкубатора Малої академії наук «Ukrainian Future».

VII. Фінансування конкурсу

Витрати на організацію та проведення Конкурсу здійснюються за рахунок коштів відповідних бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством. Організатори мають право залучати спонсорів та меценатів до проведення Конкурсу.

Додаток І до умов проведення
конкурсу стартапів
«MaterialTechStartUp»

ЗАТВЕРДЖЕНО

_____ (посада керівника територіального відділення Малої академії наук України)

_____ (ПІБ)

«_____» _____ 2024 року

ЗАЯВКА

на участь в конкурсі стартапів «MaterialTech StartUp»

Назва стартап-проекту: _____

Автор(и): _____

Прізвище: _____

Ім'я: _____

По батькові: _____

Рік народження: _____

Контактний номер телефону: _____

Електронні пошта: _____

Участь стартап-проекту в інших конкурсах та заходах: _____

Повна назва територіального відділення Малої академії наук України: _____

Повна назва закладу позашкільної освіти: _____

Повна назва закладу загальної середньої/професійної (професійно-технічної) освіти: _____

Клас (курс): _____

Прізвище, ім'я, по батькові наукового керівника (за наявності): _____

Контактний телефон, електронна пошта: _____

Керівник закладу (ПІБ)

(дата, підпис)

Додаток 2 до умов проведення
конкурсу стартапів
«MaterialTechStartUp»

Вимоги до написання мотиваційного листа

Обсяг: 200-400 слів.

Форма: прозова і довільна.

Форматування тексту: Times New Roman, кегль – 14 пт, інтервал – 1,5 пт.

Поля: ліве – 30 мм, праве – 15 мм, верхнє та нижнє – 20 мм.

Призначення: пояснити цілі й цінності автора.

Мотиваційний лист має розкрити таке:

- яку проблему має вирішити стартап-проект учасника та на яку цільову аудиторію спрямовано;
- як учасник зацікавився цією проблемою;
- чому вважає свою ідею суспільно важливою;
- якими персональними цінностями керується, обираючи шляхи її реалізації;
- якими бачить конкретні варіанти втілення/масштабування стартапу.

Мотиваційні листи у віршованій формі, а також у вигляді малюнків, фото, мемів тощо не прийнятні.

Склад організаційного комітету
конкурсу стартапів «MaterialTech StartUp» у 2024 році

- Станіслав ДОВГИЙ – голова організаційного комітету, президент Малої академії наук України, академік Національної академії педагогічних наук України;
- Дар'я ЧУМАЧЕНКО – секретар організаційного комітету, методист II категорії кабінету інтелектуальних проєктів Національного центру «Мала академія наук України».
- Члени організаційного комітету:
- Алла НЕСТЕРЧУК – в. о. директора Національного центру «Мала академія наук України»;
- Тетяна ПЕЩЕРІНА – заступник директора з навчальної роботи Національного центру «Мала академія наук України»;
- Надія ДЕРЕВ'ЯНКО – директор Івано-Франківського обласного відділення Малої академії наук України (за згодою);
- Анастасія ПЛЕСКАЧ – завідувач кабінету інтелектуальних проєктів Національного центру «Мала академія наук України».